

“El éxito del directivo depende de una organización correcta de su agenda”

“El éxito profesional y personal del directivo depende de una organización correcta de su agenda. Si lo consigue, puede optimizar su labor y obtener mejores resultados, disfrutando, además, de su tiempo de ocio”, ésta es una de las premisas sostenidas por el presidente de la consultora CMR Ibérica, Gustavo Piera, que organizó la conferencia Eficacia directiva en las pymes, en la sede de la Confederación de Empresarios de Navarra, el pasado jueves, 18 de octubre.

La jornada estuvo enmarcada en el ciclo de conferencias para directivos Meeting You. Una serie de sesiones que, durante este año, organiza la agencia You Media, con el patrocinio del Gobierno de Navarra, el Servicio Navarro de Empleo y CEN. Además, cuenta con la colaboración de distintos medios de comunicación: Diario de Navarra, COPE y Popular TV.

En su sesión, Piera trató aspectos como la organización y planificación, el trabajo en equipo, la inteligencia emocional o la motivación. Todos ellos se corresponden con recursos útiles para alcanzar la “eficacia directiva”. En esta línea, el coach (consultor de negocios) definió a la persona como un árbol, cuyo fruto es “la profesionalidad”. Para alcanzar esta meta, en primer lugar, se depende de una “raíz”, que equivale a la “actitud” del propio sujeto. La segunda consideración es la vitalidad de las “condiciones de crecimiento”, entendidas como “la gente que me rodea”. Después, el “tronco”, o “poseer unos objetivos claros, que me hagan saber hacia donde voy” y, de esta forma, no funcionar como “una veleta”.



Gustavo Piera, presidente de CMR Ibérica

Concretamente, según este experto en recursos humanos, la profesionalidad depende de una serie de habilidades. La primera de ellas es la de “obtener resultados”, frente a, como precisó Piera, “meter horas de trabajo”. También resulta imprescindible crear una “visión global, una estructura y un control”. Se trata de “poseer información”, para estar capacitados y “tomar decisiones”. También, el ponente subrayó que tampoco podremos obtener resultados, “sin tener una visión estructural”, organizada.

Finalmente, esta profesionalidad permite “obtener más del tiempo”. Como Piera explicó, “el tiempo no existe, es una herramienta humana para medir la vida”. Dicho de otra forma, “mi tiempo es mi vida”, resaltó el coach. Esta concepción conduce, según él, a la atención a no perder el tiempo y a reclamar que “en mi tiempo, mando yo y decido lo que hago con él”. En el supuesto de que no se tenga tiempo, Piera recomendó que “lo que hay que hacer es organizarse y desarrollar los propios objetivos”.

Consejos para acabar con el estrés

Otro de los apartados de la intervención de Piera fue la de los consejos para acabar con el estrés, un problema que él definió como “la diferencia entre lo que quiero hacer y lo que hago”. Partiendo de esta premisa, “siendo coherente, si adecuo lo que quiero hacer con lo que finalmente hago, se acabará el estrés”, aseguró el experto, refiriéndose a la ya mencionada “eficacia en el tiempo”. Una eficacia que se consigue “organizando todas las tareas a corto, medio y largo plazo”.



La sede de CEN fue escenario de la conferencia

Otra de las recomendaciones es la de “no preocuparse”. Según Piera, la preocupación (unión de los términos “pre” y “ocupación”), consiste en ocuparse de antemano en los problemas. “Lo que hay que hacer- señaló el presidente de CMR Ibérica –es solucionar los problemas sin preocuparse”. Finalmente, para combatir el estrés también ayuda “sonreír más, hacer deporte, llevar una dieta equilibrada y beber mucha agua”.

Formación de equipos de trabajo y motivación

Piera también aconsejó sobre la correcta formación de equipos de trabajo, una tarea para la que la primera acción que se debe realizar es “mantener una reunión con uno mismo y preguntarse acerca de cuáles son los objetivos y cuáles las habilidades y conocimientos” que ha de tener la gente que componga el equipo. El perfil que deberán tener los miembros será, según Piera, “que disfruten en su trabajo, que se sientan orgullosos y que estén acordes con los objetivos establecidos”. Otro de los apartados destacados en su ponencia fue el de la motivación del personal. El coach afirmó que, para motivar, “es fundamental dar reconocimiento. Reconocer lo que la gente hace bien y lo que la gente hace mal”.

Currículum de Gustavo Piera

Gustavo Piera es presidente y fundador del Grupo CMR Ibérica, propietaria de España de Time Manager Internacional y Tack Internacional. Experto en Capital Humano y consultoría ha formado y ejercido como coach y consultor ante más de 30.000 profesionales de empresas como: Fiat, La Caixa, Telefónica, Renfe, Siemens, Endesa, Cepsa, Microsoft, Vodafone, Boston Consulting, etc. También, es autor del libro La Travesía, 18 claves para llegar a buen puerto.

La próxima conferencia del ciclo Meeting You, será el próximo 15 de noviembre, con El liderazgo en las pymes: cómo desarrollarlo y aislar el miedo, a cargo de la socia directora de Walker y Newman, Pilar Jericó.